

BUAG - Grundlagenkurs im  
1. Semester

Sehr geehrte Damen und Herren!

Wir hoffen Sie hatten einen guten Start ins neue Jahr und freuen uns, Ihnen unser Kursangebot für das erste Semester 2016 vorstellen zu dürfen.

In unserem BUAG-Grundlagenkurs bieten wir Ihnen eine Einführung in das Bauarbeiter-Urlaubs und Abfertigungsgesetz und das System der BUAK mit den verschiedenen Sachbereichen in Theorie und Praxis.

Als ReferentInnen kommen BetriebsprüferInnen der BUAK zum Einsatz, die über langjährige Erfahrung im Außendienst und viel Know How verfügen.

#### [BUAG Grundlagenkurs](#)

##### Inhalt:

Der BUAG Grundlagenkurs soll den TeilnehmerInnen die verschiedenen Sachbereiche des Bauarbeiter-Urlaubs- und Abfertigungsgesetzes näher bringen. In diesem Seminar werden die notwendigen Arbeitsabläufe mit der BUAK, aktuelle Gesetzesänderungen sowie die Anwendung des BUAG in der Praxis erläutert. Die Demonstration der Onlinemeldung an die BUAK mittels der Portalanwendungen rundet den Grundlagenkurs ab.

Mit diesen Kursen möchten wir ganz besonders jene Betriebe ansprechen, die neu in BUAG-pflichtigen Bereichen tätig sind bzw. SteuerberaterInnen und LohnverrechnerInnen, die erstmalig diese KlientInnen vertreten.

Termine und Veranstaltungsorte:

##### **Wien:**

01. März 2016, 09:00 – 17:00 Uhr, Hotel Courtyard by Marriott Schönbrunn, Wien

05. April 2016, 09:00 – 17:00 Uhr, Hotel Courtyard by Marriott Schönbrunn, Wien

##### **Niederösterreich:**

17. März 2016, 09:00 – 17:00 Uhr, Hotel Römerhof, Tulln

19. April 2016, 09:00 – 17:00 Uhr, Hotel Corvinus, Wiener Neustadt

##### **Oberösterreich:**

15. März 2016, 09:00 – 17:00 Uhr, Hotel Schillerpark, Linz

12. April 2016, 09:00 – 17:00 Uhr, Hotel Hauser, Wels

##### **Steiermark:**

08. März 2016, 09:00 – 17:00 Uhr, Hotel Paradies, Graz

**Kärnten:**

17. März 2016, 09:00 – 17:00 Uhr, Restaurant Knes, Klagenfurt

**Salzburg:**

29. März 2016, 09:00 – 17:00 Uhr, Best Western Parkhotel, Salzburg

**Tirol:**

26. April 2016, 09:00 – 17:00 Uhr, Alphotel, Innsbruck

**Vorarlberg:**

26. April 2016, 09:00 – 17:00 Uhr, Montfort – das Hotel, Feldkirch

**Teilnahmekosten:**

BUAG – Grundlagenkurs: Euro 165,- (exkl. 20% USt)

**Leistungen:**

Unterlagen, Teilnahmebestätigung, Mittagessen, Erfrischungsgetränke, Pausenverpflegung

**Ermäßigung:**

Bei Anmeldungen von drei oder mehr Personen aus einem Unternehmen zu derselben Veranstaltung wird pro Person ein Rabatt von 10% gewährt.

**Anmeldeschluss:**

Der Anmeldeschluss für unsere Seminare ist eine Woche (5 Werktage) vor Kursbeginn.

Für alle unsere Veranstaltungen gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) der BUAK Schulungen GmbH (siehe Anhang).

Haben wir Ihr Interesse geweckt, würden wir uns freuen, Sie bei einem unserer Kurse begrüßen zu dürfen. Anmeldungen erfolgen ausschließlich über das Online-Anmeldeformular auf unserer Homepage unter [www.buak-schulungen.at](http://www.buak-schulungen.at).

Zusätzlich finden Sie auf unserer Homepage alle aktuellen Schulungstermine.

Für Fragen und weitere Informationen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

**Kontakt:**

BUAK-Schulungen-GmbH

Kliebergasse 1a, 1050 Wien

Telefon: +43 (0) 579579 1868

Fax: +43 (0) 579579 93599

Ansprechperson: Frau Elisabeth Dominkowitsch-Steyrer

Firmenbuchnummer: 276550t

Firmenbuchgericht: Handelsgericht Wien

## Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) der BUAK Schulungen GmbH

### 1. Anmeldungen

Jede Anmeldung ist verbindlich. Anmeldungen erfolgen ausschließlich schriftlich über das Online-Anmeldeformular auf der Homepage der BUAK Schulungen GmbH unter [www.buak-schulungen.at](http://www.buak-schulungen.at). Das Online-Anmeldeformular ist bei jeder buchbaren Veranstaltung ersichtlich.

Das Formular ist vollständig auszufüllen, insbesondere die in den Pflichtfeldern enthaltenen Angaben Name, Vorname, Rechnungsanschrift und E-Mail Adresse. Unvollständig ausgefüllte Anmeldeformulare können nicht bearbeitet werden.

Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Nach erfolgter Bearbeitung wird eine Rechnung an die im Zuge der Anmeldung bekannt gegebene E-Mail Adresse verschickt. Sobald der Zahlungseingang erfolgt ist, versendet die BUAK Schulungen GmbH eine Bestätigung per E-Mail.

Die BUAK-Schulungen GmbH nimmt Umbuchungen und Stornierungen zu ihren Veranstaltungen nur schriftlich entgegen.

Ein Anspruch auf Abschluss eines Dienstleistungsvertrags besteht nicht. Die BUAK Schulungen GmbH kann eine Anmeldung ohne Angabe von Gründen ablehnen.

### 2. Anmeldeschluss

Anmeldungen können aus organisatorischen Gründen bis spätestens 7 Tage vor Veranstaltungsbeginn entgegengenommen werden.

### 3. Teilnahmekosten

Der Veranstaltungsbeitrag ist bis spätestens 14 Tage vor Seminarbeginn zu entrichten. Bei Anmeldungen innerhalb von 14 Tagen vor der Veranstaltung ist der Veranstaltungsbeitrag sofort nach Erhalt der Rechnung fällig. Erfolgt die Zahlung nicht oder nicht fristgerecht behält sich die BUAK Schulungen GmbH vor, die Anmeldung zu stornieren und den Platz bei der jeweiligen Veranstaltung anderweitig zu vergeben.

### 4. Ermäßigung

Bei Anmeldungen von drei oder mehr Personen aus einem Unternehmen zur selben Veranstaltung wird ab dem/der dritten Teilnehmer/in ein Rabatt von 10% pro Person gewährt.

### 5. Stornobedingungen

Stornierungen werden nur schriftlich (per Post, Fax oder E-Mail) entgegengenommen.

Sollten Teilnehmer/innen am Veranstaltungsbesuch verhindert sein, kann eine Stornierung bis 14 Tage vor Seminarbeginn (lt. Eingangsstempel) kostenfrei erfolgen. Für Stornierungen, die später als 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn einlangen, wird eine Stornogebühr von 40% der Teilnahmekosten verrechnet. Bei Stornierungen am ersten Tag der Veranstaltung bzw. danach wird der komplette Betrag fällig.

Die Stornogebühr entfällt, wenn ein Teilnehmer einen entsprechenden Ersatzteilnehmer nominiert, der die Veranstaltung besucht und den Teilnehmerbeitrag leistet.

## 6. Rücktrittsrecht

Erfolgt die Buchung eines Kurses im Fernabsatz, steht den Teilnehmer/innen als Konsument/innen im Sinne des KSchG ein gesetzliches Rücktrittsrecht im Sinne des Fernabsatzgesetzes binnen 7 Werktagen (Samstag zählt nicht als Werktag), gerechnet ab Vertragsabschluss, zu. Für die Inanspruchnahme dieses Rücktrittsrechtes werden keine Stornogebühren berechnet.

Dies gilt nicht für Seminare, die bereits innerhalb dieser 7 Werktage ab dem Vertragsabschluss beginnen. Die Rücktrittsfrist gilt als gewährt, wenn die schriftliche Rücktrittserklärung an die für die Kursanmeldung vorgesehene Anschrift innerhalb der Frist per Post, Fax oder E-Mail nachweislich abgesendet oder an dieser Anschrift persönlich abgegeben wird.

## 7. Änderungen im Veranstaltungsprogramm/Veranstaltungsabsage

Aufgrund der langfristigen Planung sind organisatorisch bedingte Programmänderungen möglich. Ebenso hängt das Zustandekommen einer Veranstaltung von einer Mindestanzahl von angemeldeten Personen ab. Die BUAK-Schulungen GmbH behält sich daher Änderungen von Kurstagen, Kurszeiten, Terminen, Veranstaltungsorten, Referent/innen sowie eventuelle Veranstaltungsabsagen vor. Die teilnehmenden Personen werden davon rechtzeitig und in geeigneter Weise (per Fax oder E-Mail) verständigt.

Bei einem Ausfall einer Veranstaltung durch Krankheit der Referent/innen oder sonstiger unvorhergesehener Ereignisse besteht kein Anspruch auf Durchführung der Veranstaltung. Ersatz für entstandene Aufwendungen und sonstige Ansprüche gegenüber der BUAK-Schulungen GmbH sind daraus nicht abzuleiten. Dasselbe gilt für kurzfristige notwendige Terminverschiebungen bzw. Stundenplanumstellungen bei Lehrgängen.

Muss eine Veranstaltung abgesagt werden, erfolgt eine abzugsfreie Rückerstattung von bereits eingezahlten Veranstaltungsbeiträgen. Die Rückzahlung erfolgt durch Überweisung auf ein von der teilnehmenden Person schriftlich bekannt gegebenes Konto.

8. Die BUAK-Schulungen GmbH kann keine Gewähr bei Druck- bzw. Schreibfehlern in ihren Publikationen und Internetseiten übernehmen.

## 9. Teilnahmebestätigungen

Teilnahmebestätigungen über den Besuch der Veranstaltung werden kostenlos ausgestellt, wenn die teilnehmende Person mindestens 75% der betreffenden Veranstaltung besucht hat.

## 10. Skripten, Arbeitsunterlagen

Für die Veranstaltungen der BUAK Schulungen GmbH stehen den Teilnehmer/innen Skripten oder Lernunterlagen zur Verfügung, die, sofern nicht anders bekannt gegeben, grundsätzlich in den Kosten inkludiert sind und von dem/der Referent/in bei der Veranstaltung ausgegeben werden.

Ein gesonderter Kauf von Seminarunterlagen der BUAK Schulungen GmbH ist nicht möglich.

Die von der BUAK-Schulungen GmbH zur Verfügung gestellten Unterlagen dürfen nicht vervielfältigt werden.

## 11. Datenschutz

Alle persönlichen Angaben der Teilnehmer/innen werden vertraulich behandelt. Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben.